

An die Mitglieder der  
SAR – Swiss Association of Rehabilitation

Sursee, April 2021

g:\c\_leistung\c1\_vm\sar\01\_verbandsführung\04\_mitgliederversammlung\2021\01\_einladung\210630\_d\_01\_einladung\_gv.doc

## Einladung zur Generalversammlung 2021 in Olten

Sehr geehrte Damen und Herren

Im Namen des Vorstandes, laden wir Sie herzlich zur 61. Generalversammlung der SAR – Swiss Association of Rehabilitation ein. Wir freuen uns über Ihre Teilnahme. Die GV findet statt am:

**Mittwoch, 30. Juni 2021**  
**15.00 bis 17.30 Uhr**  
**Autogrill Schweiz AG, Restaurant Buffet Olten**  
**Bahnhof, 4600 Olten**

Falls es die epidemiologische Lage aufgrund der COVID-19 Pandemie nicht zulässt, werden wir Sie bis spätestens Anfang Juni 2021 darüber informieren, dass die Generalversammlung auf schriftlichem Weg durchgeführt wird. In diesem Fall kämen lediglich die Traktanden 1 – 6 und 10 – 13 zur Abstimmung. Die Traktanden 7, 8 und 9 benötigen nach Ansicht des Vorstandes einen persönlichen Austausch, weshalb eine schriftliche Abstimmung darüber ungeeignet ist. Im Falle einer schriftlichen Durchführung der Generalversammlung würden die Traktanden 7, 8 und 9 deshalb auf eine ausserordentliche Generalversammlung verschoben, welche der Vorstand nach Möglichkeit im Herbst 2021 einberufen würde.

Bitte melden Sie sich in jedem Fall via Anmeldeformular auf unserer Website [www.sar-reha.ch](http://www.sar-reha.ch) bis **Dienstag, 15. Juni 2021 für die Generalversammlung am 30. Juni 2021 in Olten** an. Falls die Generalversammlung auf schriftlichem Weg erfolgt, werden die Abstimmungsdetails allen Mitgliedern zur Verfügung gestellt. Herzlichen Dank.

Freundliche Grüsse  
**SAR – Swiss Association of Rehabilitation**

### Übergangsvorstand SAR:

Barbara Bürgin  
Nina Forkel  
Markus Gautschi

Xavier Jordan  
Patrick Konietzny  
Karin Roth

Cordula Ruf  
Urban Schwegler  
Stefan Staubli

# **Anfahrtsplan Bahnhofbuffet Olten**

**Autogrill Schweiz AG,  
Restaurant Buffet Olten  
Bahnhof, 4600 Olten**

**Anreise: <https://www.buffet-olten.ch/kontakt.html>**

**Mit öffentlichem Verkehrsmittel  
Direkt am Bahnhof Olten.**

# **Einladung zur Generalversammlung 2021**

**Mittwoch, 30. Juni 2021 / 15.00 bis 17.30 Uhr**

**Autogrill Schweiz AG, Restaurant Buffet Olten  
Bahnhof, 4600 Olten**

---

## **Traktanden**

1. Begrüssung und Genehmigung der Traktandenliste, Wahl der Stimmenzähler
2. Genehmigung des Protokolls der Generalversammlung vom 24. September 2020
3. Jahresbericht 2020 des Vorstandes
4. Berichte 2020 der Interessengemeinschaften
5. Genehmigung der Jahresrechnung 2020 und des Revisionsberichtes
6. Décharge von Vorstand und Kassier
7. Weiterbestehen der SAR
8. Anträge Vorstand
  - 8.1 Genehmigung Anpassung Statuten
  - 8.2 Genehmigung Anpassung Organisationsreglement
9. Wahlen
  - 9.1 Wahl Vorstandsmitglieder
  - 9.2 Wahl PräsidentIn
10. Aktivitäten 2021
11. Genehmigung der Mitgliederbeiträge 2021
12. Budget 2021
13. Varia

## Verteilung der Stimmrechte gemäss Organisationsreglement

### SAR (Direkt-) Mitglieder:

Ärzte	1 Stimme
Fachpersonen (Health Professionals)	1 Stimme
Ehrenmitglieder	1 Stimme
Institutionen	1 Stimme

### Interessengemeinschaften:

Für die Berechnung der Stimmberechtigung der Interessengemeinschaften gilt die Anzahl der Mitglieder per 1.1.2021.

IGs	Fixer Stimmrechtsanteil	Variabler Stimmrechtsanteil				Gesamtstimmrechtsanteil
		Anzahl Einzelmitglieder	Stimmrecht Einzelmitglieder	Anzahl Kollektivmitglieder	Stimmrecht Kollektivmitglieder	
<b>IGER</b>	<b>5</b>	<i>85</i>	<b>17</b>	<i>28</i>	<b>12</b>	<b>34</b>
<b>IGPTR</b>	<b>5</b>	<i>159</i>	<b>32</b>	<i>33</i>	<b>14</b>	<b>51</b>
<b>IG SA</b>	<b>5</b>	<i>0</i>	<b>0</b>	<i>6</i>	<b>3</b>	<b>8</b>
<b>IGRP</b>	<b>5</b>	<i>52</i>	<b>11</b>	<i>32</i>	<b>13</b>	<b>29</b>
<b>BRIG</b>	<b>5</b>	<i>36</i>	<b>8</b>	<i>0</i>	<b>0</b>	<b>13</b>
<b>Total</b>	<b>25</b>	<i>332</i>	<b>68</b>	<i>99</i>	<b>42</b>	<b>135</b>

### Traktandum 1: Begrüssung und Genehmigung der Traktandenliste, Wahl der Stimmenzähler

Der Vorstand beantragt die Genehmigung der Traktandenliste sowie die Wahl von zwei Stimmenzählern.

**Traktandum 2: Genehmigung des Protokolls der Generalversammlung  
vom 24. September 2020**

Der Vorstand beantragt die Genehmigung des Protokolls der Generalversammlung vom 24. September 2020.

**Protokoll  
der ordentlichen Generalversammlung  
der SAR vom 24. September 2020**

<b>Datum</b>	<b>Donnerstag, 24. September 2020</b>
<b>Zeit</b>	<b>14.00 bis 16.15 Uhr</b>
<b>Ort</b>	<b>Autogrill Schweiz AG, Restaurant Buffet Olten, 4600 Olten</b>

**Traktandenliste**

1. Begrüssung und Genehmigung der Traktandenliste, Wahl der Stimmenzähler
2. Genehmigung des Protokolls der Generalversammlung vom 16. Mai 2019
3. Jahresbericht 2019 des Vorstandes
4. Berichte 2019 der Interessengemeinschaften
5. Genehmigung der Jahresrechnung 2019 und des Revisionsberichtes
6. Décharge von Vorstand und Kassier
7. Präsentation Umstrukturierungskonzept SAR
8. Anträge Vorstand
  - Statutenanpassung
9. Wahlen
  - a) Vorstand
  - b) Revisoren
10. Aktivitäten 2020
11. Genehmigung der Mitgliederbeiträge 2020
12. Budget 2020
13. Varia

## 1. Begrüssung und Genehmigung der Traktandenliste, Wahl der Stimmzähler

Präsidentin Stephanie Garlepp begrüsst die Mitglieder zur Generalversammlung in Olten und eröffnet diese um 14.00 Uhr.

Stephanie Garlepp entschuldigt zu Beginn die abwesenden Mitglieder des Vorstandes: Hans-Peter Gmünder und Patrick Konietzny. Ebenfalls sind beide Revisoren Natalie Nyffeler und Martin Walthert für die Generalversammlung entschuldigt.

Sie stellt fest, dass die Einladung mit der Traktandenliste rechtzeitig versandt wurde. Zur Traktandenliste gibt es von Seiten der Mitglieder keine Einwände.

Stephanie Garlepp erläutert die Stimmenverteilung der Interessensgemeinschaften anhand der Tabelle:

IGs	Fixer Stimmrechtsanteil	Variabler Stimmrechtsanteil				Gesamtstimmrechtsanteil
		Anzahl Einzelmitglieder	Stimmrecht Einzelmitglieder	Anzahl Kollektivmitglieder	Stimmrecht Kollektivmitglieder	
<b>IGER</b>	<b>5</b>	95	19	30	12	<b>36</b>
<b>IGPTR</b>	<b>5</b>	151	31	33	14	<b>50</b>
<b>SACD</b>	<b>5</b>	103	21	9	4	<b>30</b>
<b>IG SA</b>	<b>5</b>	0	0	7	3	<b>8</b>
<b>IG Ergonomie</b>	<b>5</b>	18	4	0	0	<b>9</b>
<b>IGRP</b>	<b>5</b>	58	12	32	13	<b>30</b>
<b>BRIG</b>	<b>5</b>	37	8	0	0	<b>13</b>
<b>Total</b>	<b>35</b>	462	95	111	46	<b>176</b>

Die folgenden IGs haben sich für die GV entschuldigt:  
SACD (30 Stimmen), IG Ergonomie (9 Stimmen), IGER (36 Stimmen).

Die Einzelmitglieder der SAR haben gemäss Organisationsreglement je eine Stimme.

Total sind Mitglieder mit insgesamt 110 Stimmen anwesend. Davon sind 9 Einzelstimmen und 101 IG-Stimmen. Das Einfache Mehr beträgt 56 Stimmen, das 2/3-Mehr beträgt 74 Stimmen. Die Vorstandsmitglieder haben gemäss Statuten kein persönliches Stimmrecht.

Als Stimmzählerinnen werden Nina Forkel und Xavier Jordan einstimmig gewählt.

## 2. Protokoll der Generalversammlung vom 16. Mai 2019

Das Protokoll der Generalversammlung vom 16. Mai 2019 wurde mit den Unterlagen zur Generalversammlung zugestellt. Es gehen dazu keine Korrekturen oder Ergänzungen ein. Unter

Verdankung an die Verfasserin, Frau Helene Rebsamen, wird das Protokoll der Generalversammlung vom 16. Mai 2019 einstimmig genehmigt.

### **3. Jahresbericht 2019 des Vorstandes**

Der Jahresbericht 2019 liegt in schriftlicher Form vor. Präsidentin Stephanie Garlepp geht auf die Schwerpunkte im vergangenen Verbandsjahr ein.

Der Jahresbericht des Vorstandes wird einstimmig genehmigt.

### **4. Berichte 2019 der Interessengemeinschaften**

Es liegen Berichte folgender Interessengemeinschaften für das Jahr 2019 vor: IGER, IGPTR, IGRP, IG Sozialarbeit. Folgende IGs haben keinen Bericht zugesandt: SACD, IG Ergonomie, BRIG. Die Interessengemeinschaften haben keine weiteren Ergänzungen zu den Jahresberichten.

### **5. Genehmigung Jahresrechnung 2019 und Revisionsbericht**

Helene Rebsamen stellt die Jahresrechnung 2019, welche an die Mitglieder versandt wurde vor und erörtert die relevanten Abweichungen im Budget.

Das Organisationskapital hat sich um den Verlust von CHF 1'448.81 vermindert und liegt somit bei CHF 75'282.31.

Die Jahresrechnung 2019 wird einstimmig genehmigt.

#### **Revisionsbericht:**

Beide Revisoren sind für die Generalversammlung entschuldigt. Der Revisionsbericht ist der Einladungsbroschüre zu entnehmen.

Der Revisionsbericht wird genehmigt.

Zustimmungen: 109 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 1

### **6. Décharge von Vorstand und Kassier**

Dem Vorstand wird einstimmig die Décharge erteilt.

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

### **7. Präsentation Umstrukturierungskonzept SAR**

Stephanie Garlepp (Einleitung), Urban Schwegler und Stefan Staubli präsentieren das Umstrukturierungskonzept, welches an alle Mitglieder im Vorfeld versandt wurde.

Im Anschluss werden folgende Punkte/Fragen diskutiert:

- Beat Knecht, Einzelmitglied: Die Ziele sind sehr hochgesteckt und die SAR muss konkreter festlegen, für was sie steht. Die SAR soll ähnliche «Produkte» die wie ICF ausarbeiten und dabei die Interessengemeinschaften miteinbeziehen.  
Vorstand SAR: Der Übergangsvorstand wird die konkreten Ziele und Aktivitäten ausarbeiten. Die aufgeführten Nutzenversprechen, stellen lediglich die Stossrichtung dar. Da Vertreter der IGs nun im Vorstand mitwirken, ist der direkte Einbezug in die Aktivitäten der SAR gewährleistet.
- Franc Morshuis, Präsident IGPTR: Die SAR muss beginnen, «Produkte» zu entwickeln, welche die Rehabilitation braucht. In den letzten fünf Jahren hat sich die SAR mehr oder weniger mit sich selbst und ihrer Strategie beschäftigt. Der Output der SAR war nicht spürbar. Der SAR Vorstand muss sich realistische Ziele setzen und diese dann verfolgen.  
Vorstand SAR: In den vorgesehenen Projektausschüssen werden die Inhalte der SAR erarbeitet. Ebenfalls muss der Übergangsvorstand die Ziele/das Nutzenversprechen priorisieren.
- Xavier Jordan: Die SAR (Vorstands)-Mitglieder sind in vielen verschiedenen Gremien involviert. Diese müssen dort aktiv auch die Rolle der SAR vertreten und wahrgenommen werden.
- Jean-Marie Schnyder, Schweizerische Gesellschaft für Pneumologie: Wenn die SAR gute Inhalte entwickelt, wird dies auch in Zukunft wahrgenommen werden. So könnte beispielsweise ein Projektausschuss «Mobilität» entstehen, wo man zukünftig auch bei Tariffragen angefragt werden kann.
- Mögliche zukünftige Struktur: Die Inhalte der SAR werden zukünftig von den Projektausschüssen erarbeitet und in den Vorstand getragen. Diese dienen auch als Grundlage für das SAR Forum. Mitglieder der Projektgruppen kommen idealerweise auch aus den Interessengemeinschaften. Die Generalversammlung gibt zu bedenken, dass die Struktur nicht zu kompliziert sein darf, damit man sich nicht selbst paralyisiert. Anzudenken ist auch die Gewichtung der Interessengemeinschaften und die gesamte Finanzierung.

**Antrag Vorstand:**

«Der Vorstand der SAR beantragt, das vorliegende Umstrukturierungskonzept zu genehmigen und den Übergangsvorstand zu beauftragen, die darin vorgesehenen Schritte auszuarbeiten.»

Zustimmungen: 109

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 1



## 8. Anträge Vorstand

Aufgrund der Umstrukturierung soll ein Übergangsvorstand die SAR neu strukturieren und Inhalte erarbeiten. Der Übergangsvorstand wird ohne Präsidium von September 2020 bis Mai/Juni 2021 (Datum der nächsten Generalversammlung) bestehen bleiben.

Aus diesem Grund beantragt der Vorstand der SAR, Art. 20 Zeichnungsberechtigungen wie folgt umzuändern:

Geltende Version	Revidierte Version
<b>B Der Vorstand</b>	<b>B Der Vorstand</b>
<b>Art. 20 Zeichnungsberechtigung</b> Die rechtsverbindliche Unterschrift für die SAR führt kollektiv zu Zweien der Vorstandspräsident mit dem Vizepräsidenten oder mit dem Sekretär.	<b>Art. 20 Zeichnungsberechtigung</b> Die rechtsverbindliche Unterschrift für die SAR führen kollektiv zu Zweien zwei Vorstandsmitglieder oder ein Vorstandsmitglied mit dem Sekretär.

Der Antrag wird angenommen.

Zustimmungen: 109  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltungen: 1

### Antrag 1 IGPTR:

«Die Frist, um Anträge für die Generalversammlung einzureichen wird von derzeit 80 Tage verkürzt auf 20 Tage.»

#### *Stellungnahme Vorstand zu Antrag 1:*

Der Übergangsvorstand der SAR, welcher sich an der Generalversammlung am 24.9.2020 zur Wahl stellt, plant, an der Generalversammlung im Mai/Juni 2021 eine umfassende Statutenänderung zur Abstimmung zu bringen. Der Vorstand empfiehlt deshalb, sämtliche Statutenänderungen zusammenzufassen und an der GV 2021 gesamthaft darüber zu beschliessen. Die sofortige Abänderung von Art. 20 ist lediglich notwendig, um die Handlungsfähigkeit der SAR unter dem Übergangsvorstand sicherzustellen. Ausserdem macht eine Verkürzung der Antragsfrist auf 20 Tage keinen Sinn, wenn die Einladungsfrist weiterhin 60 Tage beträgt. Dies würde bedeuten, dass jedes Mal eine zweite korrigierte Einladung versandt werden müsste, welche die nach der Einladung eingegangenen Anträge nachführt. Dies ist nicht sinnvoll und kosten- und zeitintensiv. Der Vorstand anerkennt aber das Anliegen, dass eine Antragsfrist von 80 Tagen zu lange und nicht mehr zeitgemäss ist und erklärt sich deshalb bereit, die von der IGPTR beantragte Fristverkürzung sowohl hinsichtlich Antrags- als auch Einladungsfrist bei der nächsten Statutenänderung an der GV 2021 zu berücksichtigen. Der Vorstand empfiehlt deshalb, den Übergangsvorstand zu beauftragen, eine angemessene Fristverkürzung für die Antrags- und Einladungsfrist bei der Statutenänderung an der GV 2021 auszuarbeiten.

**Beschluss:** Die GV erteilt dem Übergangsvorstand den Auftrag bei der Statutenrevision 2021 die bestmögliche Einflussnahme der Mitglieder sicherzustellen.

**Antrag 2 IGPTR:**

«Das Budget wird künftig durch die Generalversammlung genehmigt und nicht durch den Vorstand.»

*Stellungnahme Vorstand zu Antrag 2:*

Der Übergangsvorstand der SAR, welcher sich an der Generalversammlung am 24.9.2020 zur Wahl stellt, plant, an der Generalversammlung im Mai/Juni 2021 eine umfassende Statutenänderung zur Abstimmung zu bringen. Der Vorstand empfiehlt deshalb auch hier, sämtliche Statutenänderungen zusammenzufassen und an der GV 2021 gesamthaft darüber zu beschliessen. Die sofortige Abänderung von Art. 20 ist lediglich notwendig, um die Handlungsfähigkeit der SAR unter dem Übergangsvorstand sicherzustellen. Der Vorstand anerkennt aber das Anliegen der IGPTR und erklärt sich deshalb bereit, die von der IGPTR beantragte Abänderung der Kompetenz für die Genehmigung des Budgets (derzeit Vorstand; neu Generalversammlung) bei der nächsten Statutenänderung an der GV 2021 zu berücksichtigen. Aufgrund dessen empfiehlt der Vorstand, den Übergangsvorstand zu beauftragen, die Budgetkompetenz bei der Statutenänderung an der GV 2021 anzupassen.

Gemäss IGPTR geht es bei dem Antrag vor allem darum, dass sich die IGs bzw. Mitglieder mehr beteiligen können und dass die SAR transparenter wird.

Vorstand SAR: Da das Finanzierungsmodell noch nicht feststeht, ist es für den Vorstand der SAR schwierig bereits jetzt dieser Statutenanpassung zuzustimmen.

*Gegenantrag Vorstand SAR:*

«Die GV beauftragt den Übergangsvorstand, im Sinne der Transparenz und Einflussnahme der Mitglieder die Finanzstruktur neu zu überdenken. Der Antrag 2 der IGPTR fliesst in die Überlegungen mit ein.»

*Abstimmung Gegenantrag Vorstand SAR:*

Zustimmungen: 60  
Nein-Stimmen: 50  
Enthaltungen: 0

*Abstimmung Hauptantrag (Antrag 2 IGPTR):*

Zustimmungen: 67  
Nein-Stimmen: 42  
Enthaltungen: 1

Für die Statutenanpassung werden 2/3 der Stimmen benötigt. Beide Anträge erhalten diese 2/3 Mehrheit nicht. Die Statuten werden in diesem Punkt nicht abgeändert.

## 9. Wahlen

### - **Demissionen Vorstand**

Der gesamte Vorstand tritt zurück, da ein Übergangsvorstand gewählt werden muss:

- Stephanie Garlepp, Präsidentin
- Christine Arrigoni
- Melanie Behr
- Nina Forkel
- Markus Gautschi
- Hans Peter Gmünder
- Xavier Jordan
- Patrick Konietzny
- Urban Schwegler
- Stefan Goetz (bereits im September 2019 demissioniert).

Stephanie Garlepp ehrt die demissionierenden Vorstandsmitglieder, welche sich für den Übergangsvorstand nicht mehr zur Verfügung stellen, Christine Arrigoni und Melanie Behr, sowie Hans-Peter Gmünder (für GV entschuldigt). Xavier Jordan dankt Stephanie Garlepp für ihr Engagement (4 Jahre) für die SAR als Präsidentin.

### - **Wahl Übergangsvorstand 2020 – Mai/Juni 2021 (GV 2021)**

Die sich zur Wahl stellenden Personen werden von der Generalversammlung in den Übergangsvorstand gewählt.

#### ***Nina Forkel***

Zustimmungen: 109 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 1

#### ***Markus Gautschi***

Zustimmungen: 109 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 1

#### ***Xavier Jordan***

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

#### ***Patrick Konietzny***

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

#### ***Urban Schwegler***

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

#### ***Karin Roth***

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

#### ***Cordula Ruf***

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

**Stefan Staubli**

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

**Barbara Bürgin**

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

**A. Revisoren**

**a) Demission**

Martin Walthert tritt als Revisor nach 8 Jahren Tätigkeit zurück.

**b) Wiederwahl Revisor**

Natalie Nyfeller, Revisorin seit 2016.

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

**c) Neuwahl Revisor**

Marco Fellmann stellt sich zur Wahl als Revisor. Er ist Verantwortlicher der Finanzbuchhaltung im Schweizer Paraplegiker Zentrum, Nottwil. Er ist Fachmann im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis.

Zustimmungen: 110 / Nein-Stimmen: 0 / Enthaltungen: 0

## 10. Aktivitäten 2020

Der Übergangsvorstand der SAR sieht seine Aufgaben im Jahr 2020 in der Erarbeitung neuer Inhalte für die SAR. Des Weiteren wird ein Konzept für die Umstrukturierung erarbeitet und die Umstrukturierung begleitet.

Die Aktivitäten 2020 der SAR werden einstimmig angenommen.

## 11. Mitgliederbeiträge 2020

Der Vorstand beantragt, folgende Mitgliederbeiträge für 2020 zu genehmigen:

**Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder**

Health Professionals	CHF	60.-
Ärzte	CHF	100.-
Kliniken, Institutionen	CHF	300.-

Die Tabelle zur Berechnung der Mitgliederbeiträge der IGs wurde gemäss Organisationsreglement erstellt.

### Mitgliederbeiträge IGs

IG	Anzahl Einzelmitglieder	Beiträge Einzelmitglieder à 20.-	Anzahl Kollektivmitglieder	Beiträge Kollektivmitglieder à Fr. 40.-	Sockelbeitrag Fr. 300.-	Beiträge pro IG
<b>IGER</b>	95	1'900	30	1'200	300	<b>3'400</b>
<b>IGPTR</b>	151	3'020	33	1'320	300	<b>4'640</b>
<b>SACD</b>	103	2'060	9	360	300	<b>2'720</b>
<b>IG SA</b>	0	0	7	280	300	<b>580</b>
<b>IG Ergonomie</b>	18	360	0	0	300	<b>660</b>
<b>IGRP</b>	58	1'160	32	1'280	300	<b>2'740</b>
<b>BRIG</b>	37	740	0	0	300	<b>1'040</b>
<b>Total</b>	<b>462</b>	<b>9'240</b>	<b>111</b>	<b>4'440</b>	<b>2'100</b>	<b>15'780</b>

Die Mitgliederbeiträge werden einstimmig angenommen.

## 12. Budget 2020

Helene Rebsamen stellt das Budget 2020 vor, das vom Vorstand bereits am 19. März 2020 genehmigt wurde.

Der Vorstand der SAR rechnet für 2020 mit einem **Verlust** von CHF 7'135.-

Franc Morshuis, Präsident IGPTR, teilt mit, dass das Verhältnis des Verwaltungsaufwandes zu den Gesamtausgaben viel zu hoch ist. Die SAR gibt viel zu viel Geld für die Selbstorganisation aus. Dies wurde bereits mehrfach an den Generalversammlungen bemängelt.

Markus Gautschi: Der Vorstand arbeitet zur Gänze ehrenamtlich. Die Kosten werden für das SAR Sekretariat benötigt, welches den SAR Vorstand optimal unterstützt, da der SAR Vorstand nicht die nötigen Ressourcen hat, um alles selbst zu machen.

Franc Morshuis, Präsident IGPTR: Die SAR hat hochgesteckte Ziele gemäss Umstrukturierungskonzept, die es umzusetzen gilt. Aus diesem Grund ist es notwendig, dass man mehr Geld in die Projekte steckt und weniger in die Selbstorganisation durch das SAR Sekretariat. In den Interessengemeinschaften wird die Arbeit auch ehrenamtlich vom Vorstand gemacht.

Claudia Gabriel, Präsidentin IGRP: Der SAR Vorstand muss sich die Organisation des Sekretariats überlegen. Ihres Erachtens nach könnte dafür auch die Möglichkeit in Betracht gezogen werden, eine Behinderteneinrichtung damit zu beauftragen (analog SACD).

Der SAR Vorstand teilt mit, dass die Mitgliederstruktur (inkl. Gewichtung) und die Finanzierung ein Grossteil der Arbeit des Übergangsvorstandes für die nächsten Monate sein wird. Ebenfalls werden Offerten betreffend die Sekretariatsführung eingeholt und analysiert.

**Antrag 3 / Proposition 3:**

Der Verwaltungs- und Sekretariatsaufwand darf nicht mehr als 30% des Jahresbudgets betragen.

*Stellungnahme Vorstand zu Antrag 3:*

Der Übergangsvorstand der SAR, welcher sich an der Generalversammlung am 24.9.2020 zur Wahl stellt, plant, bis zur Generalversammlung im Mai/Juni 2021 im Hinblick auf die neue Struktur auch die Leistungen des Sekretariats und mögliche Alternativen zu prüfen, damit der SAR-Vorstand für zukünftige Herausforderungen optimal unterstützt wird. Eine Beschränkung des Verwaltungs- und Sekretariatsaufwandes auf 30 % erachtet er in dieser Hinsicht als nicht zielführend. Dies würde eine nachhaltige, zukunftsgerichtete Neustrukturierung von Anfang an einschränken. Der Vorstand empfiehlt deshalb, den Antrag abzulehnen und den Übergangsvorstand zu beauftragen, den Verwaltungs- und Sekretariatsaufwand im Zuge der Umstrukturierung zu überprüfen.

Franc Morshuis, Präsident IGPTR zieht den Antrag 3 der IGPTR zurück. Der Übergangsvorstand ist für das Thema sensibilisiert und soll dies ernsthaft in die Überlegungen der nächsten Monate mit einbeziehen.

### **13. Varia**

Zum Schluss dankt die Präsidentin allen Anwesenden für ihre Teilnahme an der Generalversammlung. Des Weiteren dankt Stephanie Garlepp Helene Rebsamen für die jahrelange konstruktive Zusammenarbeit.

Stephanie Garlepp beendet die Generalversammlung um 16.15 Uhr.

**SAR - Swiss Association of Rehabilitation**



Helene Rebsamen  
Leitung SAR-Sekretariat  
Protokoll

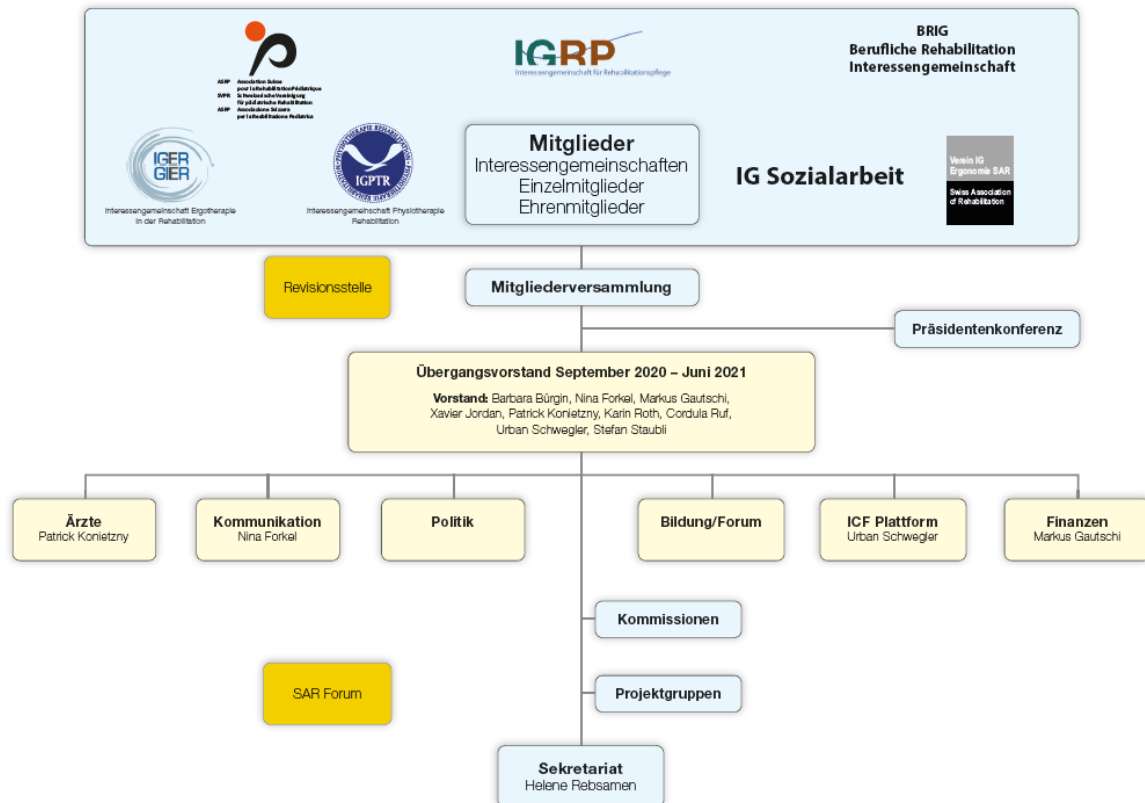
**Traktandum 3: Jahresbericht 2020 des Vorstandes**

**Jahresbericht 2020 des Vorstandes**

**Der SAR Vorstand**

Im vergangenen Geschäftsjahr fanden insgesamt 4 Vorstandssitzungen und diverse Arbeitsgruppensitzungen statt.

Das Organigramm präsentiert sich wie folgt:



Mitgliederkategorie	Bestand SAR Direktmitglieder (01.01.2021)	Eintritte 2020	Austritte 2020
Arzt / Ärztin	63	1	4
IG's	5	0	2
Ehrenmitglieder	3	0	0
Health Professional	66	2	15
Kliniken / Reha / Institutionen	40	1	1
<b>Total</b>	<b>177</b>	<b>4</b>	<b>22</b>

### **Umstrukturierung der SAR:**

Die am 28. Mai 2020 geplante Mitgliederversammlung musste aufgrund der COVID-19 Pandemie auf den 24. September 2020 verschoben. Dort wurde den Mitgliedern im Detail die Vision und Mission der SAR sowie das Konzept der Umstrukturierung erläutert. Des Weiteren wurde ein Übergangsvorstand gewählt, welcher das Ziel hat, die Umstrukturierung bis Juni 2021 abzuschliessen. Der Vorstand hat intensiv in Kleingruppen die Themen Struktur, Finanzen und Kommunikation besprochen und die Ergebnisse den Interessengemeinschaften im Januar 2021 vorgestellt. Von Mitte März bis Mitte April läuft die Vernehmlassung der Umstrukturierungspläne des Vorstandes, welche an der Generalversammlung am 30. Juni 2021 den Mitgliedern zur Genehmigung vorgelegt werden.

### **SAR Forum 2020**

Das SAR Forum 2020 wurde aufgrund der Konzentration des SAR Vorstandes auf die Umstrukturierung sowie der COVID-19 Pandemie abgesagt.

### **ICF Plattform**

Die ICF Plattform der SAR versteht sich nicht nur als Anlaufstelle für Gesundheitsfachpersonen bei Fragen zur ICF, sondern widmet sich insbesondere auch der Entwicklung, Dissemination und Implementation eines partizipationsorientierten Ansatzes, der die zentralen Elemente des Rehabilitationsprozesses abbildet: Interprofessionalität und Cross-Sektorialität, Ganzheitlichkeit, Zielorientierung, Patientenzentriertheit. Mit der Förderung dieses Ansatzes möchte die ICF Plattform zur verbesserten Koordination von Rehabilitationsleistungen sowie zur Überbrückung von Schnittstellen zwischen Settings und Berufsgruppen beitragen und eine systematische Grundlage zur Umsetzung der für den Patienten zentralen Rehabilitationsziele schaffen.

Das Jahr 2020 stand für die Arbeitsgruppe nicht nur im Zeichen von COVID-19, sondern auch im Zeichen der kontinuierlichen Weiterarbeit in den beiden themenspezifischen Arbeitsgruppen ICF-basierte Zieldokumentation sowie Grundwissen und Leitfaden zur Anwendung der ICF in der Rehabilitation. Leider musste die für den Herbst 2020 im REHAB Basel geplante 9. ICF-Anwendertagung zum Thema "Bedarfsorientierte Fallkoordination über die Schnittstelle der Rehabilitation - Was braucht es dafür?", inklusive dem geplanten ICF Grundkurs, aufgrund von COVID-19 abgesagt werden. Sie findet nun am 25./26. Oktober 2021 wiederum im REHAB Basel statt.

### **AG Zieldokumentation**

Die Arbeitsgruppe „Zieldokumentation“ befasste sich mit der weiteren Ausarbeitung eines ICF-basierten und partizipationsorientierten Ansatzes zur Zieldefinition, Interventionsplanung und Zielevaluation in der Rehabilitation. Die geplante Finalisierung und Einreichung eines SAR-Papers in der Schweizer Ärztezeitung verzögerte sich leider aufgrund der begrenzten Ressourcen in der Arbeitsgruppe, soll aber fürs Jahr 2021 vorangetrieben werden. Die Arbeitsgruppe steht auch im Kontakt mit der ANQ und plant mittelfristig die Testung und Implementierung des Modells in ausgewählten Rehabilitationskliniken. Das aktuelle Jahr soll zur konsequenten Weiterverfolgung der angestrebten Ziele genutzt werden.

### **AG Grundwissen und Leitfaden**

Nach der Erarbeitung eines Schulungskonzepts mit verschiedenen ICF Modulen für Einsteiger und Fortgeschrittene, die extern (z.B. ICF Anwendertagungen) oder intern (z.B. in Institutionen) angeboten werden, widmete sich die Arbeitsgruppe einerseits der Finalisierung des Kursmaterials und andererseits wurde ein Pool an Referenten für die künftige Durchführung der ICF-Schulungsmodule zusammengestellt. Die Arbeitsgruppe lieferte somit einen wichtigen Schritt zur weiteren Verbreitung des ICF-Denkmodells in der Rehabilitation.

*Urban Schwegler, Leiter ICF Plattform*



### **Das SAR-Sekretariat**

Das SAR Sekretariat wird seit 2006 von der wamag | Walker Management AG in Sursee administrativ geführt. Es steht dem Vorstand für alle administrativen und organisatorischen Aufgaben zur Verfügung. Die Sekretariatsleiterin bereitet die Traktanden für die Vorstandssitzungen vor, nimmt daran teil und führt im Auftrag des Vorstandes die daraus resultierenden Aufträge aus.

Das Sekretariat führt des Weiteren die Mitgliederdatenbank, ist für die Bewirtschaftung der Website zuständig, erstellt den elektronischen Newsletter und ist für die korrekte Führung der Buchhaltung verantwortlich. Helene Rebsamen leitet das SAR Sekretariat seit 2012.

### **SAR - Swiss Association of Rehabilitation**

#### **Übergangsvorstand SAR**

Barbara Bürgin

Nina Forkel

Markus Gautschi

Xavier Jordan

Patrick Konietzny

Karin Roth

Cordula Ruf

Urban Schwegler

Stefan Staubli

## **Traktandum 4: Berichte 2020 der Interessengemeinschaften**

### **Interessengemeinschaft für Rehabilitationspflege (IGRP)**



#### **Ansprechperson der IG für die SAR (mit Adresse):**

Claudia Gabriel, Luk DeCrom, Co-Präsidium IGRP, Luzerner Kantonsspital, 6000 Luzern 16

#### **Anzahl Mitglieder nach Mitgliederkategorien (Einzelmitglieder/Kollektivmitglieder/ Ehrenmitglieder):**

##### ***Mitglieder***

Einzelmitglieder	52 Pflegefachfrauen / -männer
Kollektivmitglieder	30 Mitgliederkliniken,
öffentliche Institutionen, private Vereine	4
Ehrenmitglieder	1

#### **Zielsetzungen der IGRP für 2020**

##### **Jahresziele „Vernetzen und Kommunizieren“**

- Aktive Mitgestaltung bei der Umstrukturierung der SAR
- Jährlicher Austausch mit ANQ
- Zusammenarbeit und Austausch mit der Plattform Reha

### **Jahresziele «Wissen- Entwickeln-Bilden»**

- Broschüre entwickeln zu den erweiterten Rollen in der Rehabilitationspflege
- Weiterarbeit an MAS und CAS Modulentwicklungen in Zusammenarbeit mit Careum und Fachhochschule St. Gallen
- Organisation Pflegesymposium 2021 (Pandemie bedingt wurde dieses nun auf 2022 verschoben)

### **Aktivitäten 2020**

Der Vorstand hat sich insgesamt zu vier regulären Sitzungen getroffen. Auch für die IGRP war es ein besonderes Jahr, in dem nicht alle geplanten Aktivitäten stattfinden konnten. Trotzdem wurde an einigen Themen weitergearbeitet.

### **Fortbildungen/ Fachforen/ Fachtagung**

Das geplante Ethik-Fachforum für die Rehabilitationspflege wurde verschoben auf Herbst 2021.

---

## **Interessengemeinschaft Physiotherapie Rehabilitation (IGPTR)**

Die IGPTR ist eine Dachorganisation mit 4 Interessengemeinschaften:

- IGPTR-N (Neurologie)
- IGPTR-B (Bewegungsapparat)
- IGPTR-P (Kardiologie und/oder Pneumologie)
- IGPTR-A (Akut Stationär)

### **Ansprechperson der IG für die SAR (mit Adresse):**

#### **Präsident IGPTR:**

Franc Morshuis, Geschäftsführer Aqualon Therme Betriebs GmbH

Geschäftsadresse: Bergseestrasse 59, 79713 Bad Säckingen, Deutschland  
+49 7761 560 860 (G), [f.morshuis@aqualon.de](mailto:f.morshuis@aqualon.de)

Privatadresse: Beckenmoosstrasse 92, 5330 Bad Zurzach.  
+41 76 346 40 56 (M), [f.morshuis@stiftungbadzurzach.ch](mailto:f.morshuis@stiftungbadzurzach.ch)

### **Anzahl Mitglieder per 31.12.2020 nach Mitgliederkategorien (Einzelmitglieder / Kollektivmitglieder / Ehrenmitglieder):**

- IGPTR: 33 Kollektivmitglieder, 13 Ausserordentliche Mitglieder
- IGPTR-P: Austritt per Ende 2019
- IGPTR-N: 93 Einzelmitglieder
- IGPTR-B: 36 Einzelmitglieder
- IGPTR-A: 30 Einzelmitglieder

### **Aktivitäten 2020**

- IGPTR Vorstandssitzungen (ca. alle 2 Monate)
- IGPTR Generalversammlung 02.12.2020 – online Veranstaltung
- IGPTR Klausurtagung im Juli 2020, ZHAW Winterthur
- IGPTR Tagung zum Thema «Herausforderung Zukunft» -> Corona-bedingt abgesagt
- Unterstützung der Projekte der Interessengemeinschaften
- Zusammenarbeit und Teilnahme SAR Konferenzen und GV

### **Beschreibung laufender Aktivitäten:**

#### **Tagung IGPTR**

Die Tagung hat im 2020 leider nicht stattfinden können; die Themen werden allerdings im Jahr 2021 weiterbearbeitet. Das Tagungsthema «Zukunft gestalten» bleibt bestehen.

#### **Vorstand IGPTR**

Der Vorstand, bestehend aus Antoinette Blanc, Esther Kramer, Christine Meier, Christian Preschke, Florian Erzer, Renée Bolzen und Franc Morshuis, ist am 21.02.2019 für eine Amtsperiode von zwei Jahre wiedergewählt worden. In Jahr 2021 finden Neuwahlen statt.

An dieser Stelle möchte ich auch den vielen mitwirkenden und engagierten Personen danken, welche die IGPTR tatkräftig unterstützen. Auch in den einzelne IGs sind sehr viele Projekte am Laufen, es wird Fach-Know-how eingesetzt und es finden grossartige Leistungen statt, welche an den jeweiligen Generalversammlungen der IGs oder an der Tagung IGPTR präsentiert worden sind.

#### **Zielsetzungen der IG für 2021:**

#### **IGPTR Aktivitätenplan 2021**

- IGPTR Vorstandssitzungen (ca. alle 2 Monate)
- IGPTR Generalversammlung 05.05.2021, wenn möglich in Rehaklinik Bellikon
- IGPTR Klausurtagung im Juli 2021
- IGPTR Tagung am Dez. 2021 in Nottwil
- Unterstützung der Projekte der Interessengemeinschaften

**Traktandum 5: Genehmigung der Jahresrechnung 2020 und des Revisionsberichtes**

Der Vorstand beantragt die Genehmigung der Jahresrechnung 2020 und des Revisionsberichtes.

**a) Bilanz**

Bezeichnung	Bilanz 31.12.2020	Bilanz 31.12.2019
<b>AKTIVEN</b>		
<b>Umlaufvermögen</b>		
Total Flüssige Mittel	122'241.52	130'041.06
Total Forderungen aus Lieferungen/Leistungen	0.00	600.00
Total übrige kurzfristige Lieferungen/Leistungen	1'638.40	0.00
Total Aktive Rechnungsabgrenzung	98.95	338.95
<b>Total Umlaufvermögen</b>	<b>123'978.87</b>	<b>130'980.01</b>
<b>Total AKTIVEN</b>	<b>123'978.87</b>	<b>130'980.01</b>
<b>PASSIVEN</b>		
<b>Kurzfristiges Fremdkapital</b>		
Total Verbindlichkeiten Lieferungen/Leistungen	755.60	9'500.70
Total Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	275.40	0.00
Total Passive Rechnungsabgrenzung	775.00	7'197.00
<b>Total Kurzfristiges Fremdkapital</b>	<b>1'806.00</b>	<b>16'697.70</b>
<b>Langfristiges Fremdkapital</b>		
Total Rückstellungen	42'000.00	39'000.00
<b>Total Langfristiges Fremdkapital</b>	<b>42'000.00</b>	<b>39'000.00</b>
<b>Organisationskapital</b>		
Total Organisationskapital	75'282.31	76'731.12
<b>Total Organisationskapital</b>	<b>75'282.31</b>	<b>76'731.12</b>
<b>Ergebnis (Gewinn + / Verlust -)</b>	<b>4'890.56</b>	<b>-1'448.81</b>
<b>Total PASSIVEN</b>	<b>123'978.87</b>	<b>130'980.01</b>

**Kommentare Bilanz per 31.12.2020:**

Die SAR verfügt über ein gesundes Organisationskapital in Höhe von CHF 80'172.87 sowie Rückstellungen in Höhe von CHF 42'000.-.

**b) Erfolgsrechnung**

Bezeichnung	Erfolgsrechnung 2020	Budget 2020
<b>ERTRAG</b>		
<b>Verband</b>		
Mitgliederbeiträge IG's		
3010 Sockelbeiträge	2'101.00	2'100.00
3011 natürliche Personen	9'240.00	9'240.00
3012 juristische Personen	4'440.00	4'440.00
<b>Total Mitgliederbeiträge IG's</b>	<b>15'781.00</b>	<b>15'780.00</b>
Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder		
3020 Health Professionals	4'260.00	5'250.00
3021 Ärztinnen	6'225.00	7'400.00
3022 Kliniken Institutionen	12'150.00	12'300.00
<b>Total Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder</b>	<b>22'635.00</b>	<b>24'950.00</b>
<b>Total Verband</b>	<b>38'416.00</b>	<b>40'730.00</b>
<b>Kommunikation</b>		
3200 Sponsoreneleistungen	6'500.00	6'500.00
<b>Total Kommunikation</b>	<b>6'500.00</b>	<b>6'500.00</b>
<b>Bildung</b>		
3400 Kurse	0.00	16'000.00
3410 Forum	0.00	0.00
3420 Kongress	0.00	0.00
<b>Total Bildung</b>	<b>0.00</b>	<b>16'000.00</b>
<b>Total ERTRAG</b>	<b>44'916.00</b>	<b>63'230.00</b>
<b>AUFWAND Material und Dienstleistungen</b>		
<b>Verbandsführung</b>		
4000 Sekretariatskosten	25'063.15	37'695.00
4001 Reisespesen Sekretariat	101.90	400.00
4005 Steuerberatung	656.80	500.00
4006 Revision	0.00	200.00
4050 Honorar Vorstand	0.00	0.00
4060 Reisespesen Vorstand	364.20	0.00
4062 Sachaufwand Vorstand	215.75	200.00
4065 Sitzungsräume und Verpflegung	753.40	0.00
4070 AHV/IV/EO/ALV	0.00	100.00
4073 Unfallversicherung	18.00	20.00
4090 Strategieentwicklung	3'899.80	5'000.00
<b>Total Verbandsführung</b>	<b>31'073.00</b>	<b>44'115.00</b>

<b>Bezeichnung</b>	<b>Erfolgsrechnung 2020</b>	<b>Budget 2020</b>
<b>Kommunikation</b>		
4200 Übersetzungen	979.50	2'500.00
4210 Website	3'610.10	2'000.00
4270 Projekte Kommunikation	0.00	500.00
<b>Total Kommunikation</b>	<b>4'589.60</b>	<b>5'000.00</b>
<b>Bildung</b>		
4400 Sekretariat Bildung	192.55	6'500.00
4410 Kurse	0.00	8'000.00
4420 Forum	0.00	0.00
4430 Kongress	88.85	0.00
4470 Projekte Bildung	0.00	500.00
<b>Total Bildung</b>	<b>281.40</b>	<b>15'000.00</b>
<b>Total AUFWAND Material und DL</b>	<b>35'944.00</b>	<b>64'115.00</b>
<b>Übriger betrieblicher Aufwand</b>		
<b>Sachversicherungen</b>		
6300 Betriebshaftpflichtversicherung	-30.00	120.00
6302 Transportversicherung	-10.00	50.00
<b>Total Sachversicherungen</b>	<b>-40.00</b>	<b>170.00</b>
<b>Verwaltungsaufwand</b>		
6500 Bürourkosten	2'960.00	5'000.00
6510 Mitgliederbeiträge für Dritte	1'030.00	1'030.00
<b>Total Verwaltungsaufwand</b>	<b>3'990.00</b>	<b>6'030.00</b>
<b>Sonst. betrieblicher Aufwand</b>		
6790 Übriger Betriebsaufwand	94.80	0.00
<b>Total Sonst. betrieblicher Aufwand</b>	<b>94.80</b>	<b>0.00</b>
<b>Finanzaufwand u. Finanzertrag</b>		
6900 Finanzaufwand	36.64	50.00
6950 Finanzertrag	0.00	0.00
<b>Total Finanzaufwand u. Finanzertrag</b>	<b>36.64</b>	<b>50.00</b>
<b>Total Übr. betrieblicher Aufwand</b>	<b>4'081.44</b>	<b>6'250.00</b>
<b>Ergebnis (Gewinn + / Verlust -)</b>	<b>4'890.56</b>	<b>-7'135.00</b>

## **Kommentare zum Jahresabschluss 2020:**

Die SAR hat 2020 einen Gewinn von CHF 4'890.56 erzielt (Budget: Verlust von CHF 7'135.-). Zusätzlich wurden noch CHF 3'000.- an Rückstellungen für die Website (Update der Version Typo 3, welche alle 2-3 Jahre durchgeführt werden muss) gebildet.

### **ERTRÄGE**

*Mitgliederbeiträge (Kto-Nr. 3010-3022):* Die Mitgliederbeiträge der IGs entsprechen dem Budget. Die Mitgliederbeiträge der Einzelmitglieder sind vor allem bei den Health Professionals sowie bei den Ärzten etwas zurückgegangen.

*Sponsoring (Kto.-Nr. 3200):* Die Sponsorenleistungen entsprechen dem Budget.

### **AUFWÄNDE**

#### **Verbandsführung (Kto-Nr. 40..)**

- *Sekretariat (Kto-Nr. 4000):* Das Kostendach von CHF 35'000.- (ohne MwSt.) wurde bei weitem unterschritten. Das Sekretariat hat 2020 vor allem den Übergangsvorstand mit der Strategieentwicklung unterstützt (Kto-Nr. 4090).
- *Sitzungsräume/Verpflegung (Kto-Nr. 4065):* Dieses Konto wurde 2020 neu eingeführt und enthält 2020 die Infrastruktur für die Durchführung der Generalversammlung.
- *Strategieentwicklung (Kto-Nr. 4090):* Dieses Konto enthält Aufwände für die Unterstützung des Sekretariats bei der Erarbeitung der Umstrukturierung.

#### **Kommunikation (Kto-Nr. 42..)**

- *Übersetzungen (Kto-Nr. 4200):* Da 2020 kein Newsletter versandt wurde, fielen auch keine Übersetzungskosten an. Die enthaltenen Übersetzungskosten sind für die Website angefallen. Die übrigen Übersetzungskosten für z. B. die Unterlagen der Generalversammlung sind unter Bürourkosten (Kto-Nr. 6500) enthalten.
- *Website (Kto-Nr. 4210):* Auf diesem Konto wurden Rückstellungen in Höhe von CHF 3'000.- gebildet.
- *Projekte Kommunikation (Kto-Nr. 4270):* Es wurden 2020 keine Projekte durchgeführt.

#### **Bildung (Kto-Nr. 44..)**

Aufgrund der COVID-19 Pandemie musste die geplante ICF-Anwendertagung auf Herbst 2021 verschoben werden. Es fielen deshalb nur sehr geringe Aufwände im Bereich Bildung an.

#### **Sachversicherungen (Kto-Nr. 63..):**

Die Summe der Betriebshaftpflicht- sowie Transportversicherung war niedriger als zurückgestellt wurde.

#### **Verwaltungsaufwand (Kto-Nr. 65..):**

*Bürourkosten (Kto-Nr. 6500):* Aufgrund der zunehmenden Digitalisierung nahmen 2020 die Bürourkosten ab.

*Mitgliederbeiträge für Dritte (Kto-Nr. 6510):* Die SAR bezahlt Mitgliederbeiträge bei Inclusion Handicap (CHF 1'000.-) sowie bei Aphasie Suisse (CHF 30.-).

**c) Revisionsbericht**



Bericht der Revisoren  
an die Generalversammlung der  
SAR – Swiss Association of Rehabilitation

**Bericht der Revisoren für das Verbandsjahr 2020**

Als Revisionsstelle haben wir die Buchführung und die Jahresrechnung (Bilanz und Erfolgsrechnung) SAR – Swiss Association of Rehabilitation für das am 31. Dezember 2020 abgeschlossene Verbandsjahr geprüft.

Wir überprüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Rechnungslegungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Wir sind der Auffassung, dass die detaillierte Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

Die Rechnung weist bei einem Aufwand von Fr. 40'025.44 und einem Ertrag von Fr. 44'916.00 einen Gewinn von Fr. 4'890.56 aus. Dadurch wird das Eigenkapital von Fr. 75'282.31 auf Fr. 80'172.87 per 31.12.2020 erhöht.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung 2020 sowie die Verwendung des Bilanzergebnisses dem schweizerischen Gesetz und den Statuten.

Wir empfehlen der Generalversammlung die Genehmigung der vorliegenden Jahresrechnung sowie die Entlastungen des Vorstandes.

Wir danken der Walker Management AG, Sursee für die nachvollziehbare und übersichtliche Buchführung.

Sursee, 22. März 2021

**Die Revisoren der SAR**

Natalie Nyffeler

Marco Fellmann

**Traktandum 6: Décharge von Vorstand und Kassier**

Es wird die Décharge von Vorstand und Kassier beantragt.



## Traktandum 7: Weiterbestehen der SAR

Der Übergangsvorstand hat sich seit seiner Einsetzung am 24. September 2020 intensiv mit der Restrukturierung der SAR beschäftigt und einen Vorschlag zu einer zukunftsorientierten SAR vorge schlagen. Die Unterlagen wurden vorgängig schon in die Vernehmlassung bei den Interessenge meinschaften (IGs) sowie den Kollektivmitgliedern gegeben. Die Rückmeldungen zu dieser Ver nehmlassung vermittelten dem Vorstand jedoch einen zwiespältigen Eindruck. Einige IGs und Kol lektivmitglieder äusserten sich positiv und vermittelten konstruktive Verbesserungsvorschläge, an dere wiederum äusserten sich nur zurückhaltend oder gar nicht.

Aufgrund dieser Ausgangslage und weil es dem Übergangsvorstand grundsätzlich ein Anliegen ist, zu wissen, ob seine Ideen zur Konkretisierung des interprofessionellen Auftrags der SAR von den IGs und den Mitgliedern explizit getragen werden, möchte er an der Generalversammlung die Frage stellen, ob die SAR als interprofessionelle Vereinigung für die in der Rehabilitations-Landschaft täti gen Fachleute in der Schweiz, weiterbestehen soll. Der Vorstand ist motiviert, die Umstrukturierung umzusetzen. Dafür braucht es jedoch die Unterstützung der Interessengemeinschaften, Kollektiv- und Einzelmitglieder. Entweder indem sie die Ideen und den Plan des Vorstands aktiv unterstützen (durch Mitarbeit im Vorstand oder dann in den Themenausschüssen) und/oder diese zumindest ex plizit tragen und dies verbal bekräftigen.

Dazu bringt der Vorstand folgende zwei Varianten zur Abstimmung:

**Variante 1:** Weiterbestehen der SAR und Auftrag an den Vorstand, den vorgeschlagenen Um strukturierungsplan in enger Zusammenarbeit mit den IGs weiterzuverfolgen und die Verbandstätigkeiten voranzutreiben.

**Variante 2:** Kein Weiterbestehen der SAR und Auftrag an den Vorstand, die Auflösung der SAR vorzubereiten und im Rahmen der nächsten (ausserordentlichen) GV zur Abstimmung zu bringen.

## Traktandum 8: Anträge Vorstand

Rehabilitation bezeichnet eine koordinierte Leistung, bei der Fachleute unterschiedlicher Berufs gruppen gemeinsam das Ziel verfolgen, Menschen mit einer gesundheitlichen Beeinträchtigung zu befähigen in den für sie zentralen Lebensbereichen (zu Hause, im sozialen Kontext, bei der Arbeit) wieder möglichst optimal zu funktionieren und für sich eine Lebensqualität zu erreichen.

Die SAR repräsentiert schweizweit die einzige Organisation, welche die an der Rehabilitation beteiligten Berufsgruppen vereint, die Interaktionen zwischen den Professionen ins Zentrum rückt und Rehabilitation als integrierten Behandlungsprozess betrachtet, der sich primär an den Bedürfnissen der Betroffenen orientiert. So verfolgt die SAR die Mission, Interprofessionalität, Interinstitutionalität und Cross-Sektorialität in der Schweizer Rehabilitationslandschaft zu för dern. Sie hat als Ziel zur Optimierung der Qualität in der Rehabilitation beizutragen, die Kosten träger und Gesetzgeber für die Anliegen der Rehabilitation zu sensibilisieren und sich dazu ins besondere auch in den Bereichen Bildung, Forschung und Innovation zu engagieren.

Um diesem Anspruch gerecht zu werden und für ihre Mitglieder eine attraktive Organisation zu sein, bedarf die SAR einer Restrukturierung. In Zukunft soll in der SAR die inhaltliche Arbeit an aktuellen Kernthemen der Rehabilitation im Vordergrund stehen. Dazu werden gemeinsam mit den Mitgliedern der SAR und den Interessengemeinschaften interprofessionelle Themen- und

Projektausschüsse gebildet und entsprechende Verantwortlichkeiten zugewiesen. Gleichzeitig werden die Organisations- und Kommunikationsstrukturen der SAR auf einen Stand gebracht, der eine bessere Verständigung zwischen den Mitgliedern, den Interessengemeinschaften, den Ausschüssen und dem Vorstand erlaubt. In einem letzten Restrukturierungsschritt soll die Finanzierungsstruktur und das Mitgliederwesen der SAR überarbeitet werden. Die vorliegenden Dokumente vermitteln einen Eindruck wie die Umstrukturierung im Detail aussehen soll und wie sie sich auf die Statuten, das Organisationsreglement und das künftige Jahresbudget der SAR auswirkt.

Die SAR befindet sich schon seit einiger Zeit in einem Umstrukturierungsprozess. Das Konzept der Neuausrichtung wurde bereits an der Generalversammlung am 24. September 2020 vorgestellt. Die Mitglieder der Generalversammlung 2020 haben den gewählten Übergangsvorstand beauftragt, diese Neuausrichtung umzusetzen und neue Statuten 2021 zu verabschieden.

Das Konzept der Neuausrichtung beinhalten im Wesentlichen die folgenden Punkte:

- **Struktur:**

Ins Zentrum der SAR sollen inhaltliche Themen gerückt werden, welche einen klaren Fokus auf die Interprofessionalität legen und einen grossen Mehrwert für die Rehabilitation bieten (siehe Organigramm Anhang 1)

Zudem soll die Stimmrechtsverteilung vereinfacht werden. Neu sollen alle Mitglieder der SAR – unabhängig davon, ob sie Einzelmitglied, Kollektivmitglied, Interessengemeinschaft oder Ehrenmitglied sind – je 1 Stimmrecht in der SAR vertreten. Neu erhalten Einzelmitglieder der Interessengemeinschaften ebenfalls ein Stimmrecht in der Generalversammlung.

- **Finanzierung:**

Die SAR soll sich in Zukunft komplett durch Mitgliederbeiträge finanzieren und nicht abhängig von Sponsoringgeldern sein.

Alle Fachpersonen in der Rehabilitation sollen in Zukunft Einzelmitglieder der SAR sein und einen Mitgliederbeitrag in Höhe von CHF 80.- (Health Professionals bisher CHF 60.-/Ärzte bisher CHF 100.-) bezahlen.

Für die Kollektivmitglieder und die Interessengemeinschaften bleibt das bisherige Beitragsmodell unverändert bestehen.

- **Kommunikation:**

In einem letzten Schritt soll die Kommunikation der SAR mit allen Mitgliedern in der Rehabilitation vereinfacht werden. Dies kann die Zusammenlegung der unterschiedlichen Webseiten (Agenda, evtl. Jobs-Portal, etc.) zur Folge haben sowie den Versand von regelmässigen Newslettern. Ebenso sollen verstärkt Social Media Plattformen genutzt werden.

Der Übergangsvorstand wird die Umsetzung der Umstrukturierung schrittweise durchführen und zuerst an Inhalten arbeiten.

### **8.1. Genehmigung Anpassung Statuten**

Der Vorstand beantragt, die Anpassungen in den Statuten (Anhang 2) zu genehmigen.

### **8.2. Genehmigung Anpassung Organisationsreglement**

Der Vorstand beantragt, die Anpassungen im Organisationsreglement (Anhang 3) zu genehmigen.

## Traktandum 9: Wahlen

### 9.1. Wahl Vorstandsmitglieder

Der an der Generalversammlung am 24. September 2020 gewählte Übergangsvorstand ist bis zur Generalversammlung am 30. Juni 2021 im Amt.

Folgende Personen stellen sich zur Wahl als Vorstandsmitglied (4 Jahre):

- Markus Gautschi
- Xavier Jordan
- Patrick Konietzny
- Urban Schwegler
- Stefan Staubli, Vertreter BRIG
- Cordula Ruf, Vertreterin IG Sozialarbeit
- Vertreter/in IGRP wird an der Generalversammlung am 30.6.2021 präsentiert
- Vertreter/in IGPTR (vakant)
- Vertreter/in IGER (vakant)

### 9.2. Wahl PräsidentIn

Das Präsidium kann derzeit nicht besetzt werden. Ein Co-Präsidium ist nach der Durchführung der Umstrukturierung jedoch denkbar. Eine klare Aufgabenverteilung im Vorstand wird umgesetzt.

## Traktandum 10: Aktivitäten 2021

Der Vorstand beantragt die Genehmigungen der Aktivitäten 2021:

- Umsetzung der Umstrukturierung (Statuten, Organisationsreglement)
- Wahl eines ordentlichen Vorstandes inkl. PräsidentIn
- Gründung von Ausschüssen und Behandlung inhaltlicher Themen

### Traktandum 11: Genehmigung der Mitgliederbeiträge 2021

Der Vorstand beantragt, die im neuen Organisationsreglement (Anhang 3) aufgeführten Mitgliederbeiträge wie folgt zu genehmigen:

Einzelmitglieder                      Fr.     80.-  
Kollektivmitglieder                Fr.     300.-

#### Mitgliederbeiträge IGs

IG	Anzahl Einzelmitglieder	Beiträge Einzelmitglieder à 20.-	Anzahl Kollektivmitglieder	Beiträge Kollektivmitglieder à Fr. 40.-	Sockelbeitrag Fr. 300.-	Beiträge pro IG
<b>IGER</b>	85	1'700	28	1'120	300	<b>3'120</b>
<b>IGPTR</b>	159	3'180	33	1'320	300	<b>4'800</b>
<b>IG SA</b>	0	0	6	240	300	<b>540</b>
<b>IGRP</b>	52	1'040	32	1'280	300	<b>2'620</b>
<b>BRIG</b>	36	720	0	0	300	<b>1'020</b>
<b>Total</b>	<b>332</b>	<b>6'640</b>	<b>99</b>	<b>3'960</b>	<b>1'500</b>	<b>12'100</b>

**Traktandum 12: Budget 2021**

Der Vorstand der SAR hat folgendes Budget am 2. März 2021 genehmigt.

Bezeichnung		Jahresabschluss 2020	Budget 2021
<b>ERTRAG</b>			
<b>Verband</b>			
<b>301</b>	<b>Mitgliederbeiträge IG's</b>		
3010	Sockelbeiträge	2'101.00	1'500.00
3011	natürliche Personen	9'240.00	6'660.00
3012	juristische Personen	4'440.00	4'000.00
<b>Total Mitgliederbeiträge IG's</b>		<b>15'781.00</b>	<b>12'160.00</b>
<b>302 Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder</b>			
3020	Health Professionals	4'260.00	4'300.00
3021	Ärztinnen	6'225.00	6'250.00
3022	Kliniken Institutionen	12'150.00	12'150.00
<b>Total Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder</b>		<b>22'635.00</b>	<b>22'700.00</b>
<b>Kommunikation</b>			
3200	Sponsorenleistungen	6'500.00	1'000.00
<b>Total Kommunikation</b>		<b>6'500.00</b>	<b>1'000.00</b>
<b>Bildung</b>			
3400	Kurse (inkl. Aussteller)	0.00	16'000.00
3410	Forum (inkl. Aussteller)	0.00	0.00
3420	Kongress	0.00	0.00
<b>Total Bildung</b>		<b>0.00</b>	<b>16'000.00</b>
<b>Übrige Erträge</b>			
3690	Übrige Erträge	0.00	0.00
<b>Total Übrige Erträge</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Erlösminderungen</b>			
3805	Verluste aus Forderungen, Veränd. Wertberichtigung	0.00	0.00
<b>Total Erlösminderungen</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL ERTRÄGE</b>		<b>44'916.00</b>	<b>51'860.00</b>

Bezeichnung		Jahresabschluss 2020	Budget 2021
<b>AUFWAND</b>			
<b>Verbandsführung</b>			
4000	Sekretariatskosten	25'063.15	26'900.00
	Finanz- und Rechnungswesen		5'400.00
4001	Reisespesen Sekretariat	101.90	200.00
4005	Steuerberatung	656.80	500.00
4006	Revision	0.00	200.00
4050	Honorar Vorstand	0.00	0.00
4060	Reisespesen Vorstand	364.20	0.00
4062	Sachaufwand Vorstand	215.75	200.00
4065	Sitzungsräume und Verpflegung	753.40	500.00
4070	AHV/IV/EO/ALV	0.00	100.00
4073	Unfallversicherung	18.00	20.00
4079	Quellensteuer	0.00	0.00
4090	Diverse Projekte	3'899.80	3'000.00
<b>Total Verbandsführung</b>		<b>31'073.00</b>	<b>37'020.00</b>
<b>Kommunikation</b>			
4200	Übersetzungen	979.50	1'000.00
4210	Website (inkl. Sekretariat)	3'610.10	3'200.00
	Newsletter		2'700.00
4270	Projekte Kommunikation	0.00	0.00
<b>Total Kommunikation</b>		<b>4'589.60</b>	<b>6'900.00</b>
<b>Bildung</b>			
4400	Sekretariat Bildung	192.55	5'400.00
4410	Kurse	0.00	8'000.00
4420	Forum	0.00	0.00
4430	Kongress	88.85	0.00
4470	Projekte Bildung	0.00	0.00
<b>Total Bildung</b>		<b>281.40</b>	<b>13'400.00</b>
<b>Übr. betrieblicher Aufwand</b>			
<b>Sachversicherungen</b>			
6300	Betriebshaftpflichtvers.	-30.00	390.00
6302	Transportversicherung	-10.00	50.00
<b>Total Sachversicherungen</b>		<b>-40.00</b>	<b>440.00</b>
<b>Verwaltungsaufwand</b>			
6500	Bürounkosten (Telefon, Porto, Büromaterial, Übersetzungen, etc.)	2'960.00	3'000.00
6510	Mitgliederbeiträge für Dritte	1'030.00	1'030.00
<b>Total Verwaltungsaufwand</b>		<b>3'990.00</b>	<b>4'030.00</b>
<b>Sonst. Betrieblicher Aufwand</b>			
6790	Übriger Betriebsaufwand	94.80	0.00
<b>Total sonstiger betrieblicher Aufwand</b>		<b>94.80</b>	<b>0.00</b>

Bezeichnung		Jahresabschluss 2020	Budget 2021
<b>Finanzaufwand und Finanzertrag</b>			
6900	Finanzaufwand	36.64	50.00
6950	Finanzertrag	0.00	0.00
<b>Total Finanzaufwand und Finanzertrag</b>		<b>36.64</b>	<b>50.00</b>
<b>a.o. Aufwand/Ertrag, Steuern</b>			
8500	Ausserordentlicher Aufwand	0.00	0.00
8510	Ausserordentlicher Ertrag	0.00	0.00
8900	Direkte Steuern		0.00
<b>Total a.o. Aufwand/Ertrag, Steuern</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL AUFWAND</b>		<b>40'025.44</b>	<b>61'840.00</b>
<b>9000</b>	<b>Jahresgewinn/-verlust (+/-)</b>	<b>4'890.56</b>	<b>-9'980.00</b>

### Kommentare zum Budget 2021

Der Vorstand der SAR rechnet 2021 mit einem Verlust in Höhe von CHF 9'980.00.

#### **ERTRÄGE**

*Mitgliederbeiträge IGs (Kto-Nr. 3010-3012):* Aufgrund des Austritts der IG Ergonomie und SACD sind die Mitgliederbeiträge der IGs im Vergleich zum Jahr 2020 zurückgegangen.

*Mitgliederbeiträge Einzelmitglieder (Kto-Nr. 3020-3022):* Diese entsprechen den Mitgliederzahlen per 1.1.2021.

*Sponsoring (Kto.-Nr. 3200):* Da den Sponsoren im Jahr 2021 kein Mehrwert geboten werden kann (Forum, Newsletter, etc.) hat sich bislang nur ein Sponsor betreffend eine Unterstützung für 2021 gemeldet.

*Bildung – Kurse (Kto.-Nr. 3400):* Die ICF-Anwendertagung und der ICF-Grundkurs finden im Herbst 2021 statt.

#### **AUFWÄNDE**

##### **Verbandsführung (Kto-Nr. 40..)**

- *Sekretariatskosten (Kto-Nr. 4000):* Das Kostendach von CHF 35'000.- (ohne MwSt.) für die Führung des Sekretariats bei wamag | Walker Management AG wurde aus Transparenzgründen auseinandergenommen (Sekretariat / Finanz- und Rechnungswesen / Website / Newsletter).
- *Sitzungsräume/Verpflegung (Kto-Nr. 4065):* Dieses Konto wurde 2020 neu eingeführt und enthält das Budget für die Infrastruktur der Generalversammlung.
- *Diverse Projekte (Kto-Nr. 3000):* Dieses Projektkonto enthält die budgetierten Aufwände für die Gründung der Projektausschüsse.

##### **Kommunikation (Kto-Nr. 42..)**

- *Übersetzungen (Kto-Nr. 4200):* Es sind CHF 1'000.- für Übersetzungsarbeiten an der Website bzw. einem Newsletter geplant.
- *Website (Kto-Nr. 4210):* Die Aufwände für die Verwaltung der Website sind neu auf diesem Konto enthalten (vormals Sekretariat Kto-Nr. 4000).
- *Projekte Kommunikation (Kto-Nr. 4270):* Für 2021 sind keine Projekte in der Kommunikation budgetiert.

**Bildung (Kto-Nr. 44..)**

Aufgrund der COVID-19 Pandemie wurde das Forum 2021 abgesagt. Die ICF Anwendertagung (Kto-Nr. 4410) findet im Herbst 2021 statt. Die Planung für das Forum 2022 wird im 2021 schon begonnen (Kto-Nr. 4400).

**Sachversicherungen (Kto-Nr. 63..):**

*Betriebshaftpflichtversicherung (Kto-Nr. 6300):* Die Versicherungspolice wurde 2020 überprüft und eine neue abgeschlossen, da die chargierte Police von wamag | Walker Management AG nicht mehr zeitgemäss war und gekündigt wurde.

**Verwaltungsaufwand (Kto-Nr. 65..):**

*Bürounkosten (Kto-Nr. 6500):* Die Aufwände unter Bürounkosten entsprechen den Aufwänden im Jahresabschluss 2020. Aufgrund der zunehmenden Digitalisierung nahmen 2020 die Bürounkosten ab.

*Mitgliederbeiträge für Dritte (Kto-Nr. 6510):* Die SAR bezahlt Mitgliederbeiträge bei Inclusion Handicap (CHF 1'000.-) sowie bei Aphasie Suisse (CHF 30.-).

**Traktandum 13: Varia**